|  |  |
| --- | --- |
| L.p.  | **ZAPYTANIE OFERTOWE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | ***Zamawiający*** | **Lokalna Grupa Działania „Górna Prosna”*****Sternalice 81*****46-333 Sternalice** |
| **2** | ***Przedmiot zamówienia*** | **Pomoc informatyczna**  |
| **3** | ***Termin składania ofert*** | **29.02.2016.** |
| **4** | ***Forma składania ofert*** | **Pocztą na adres: Lokalna Grupa Działania „Górna Prosna”****Sternalice 81, 46-333 Sternalice****Na adres e-mail:** biuro@gornaprosna.pl, ldg@gornaprosna.pl |
| **5** | ***Miejsce realizacji zamówienia*** | **Sternalice 81, 46-333 Sternalice**  |
| **6** | ***Kryteria wyboru oferty*** | **Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował:****- cena****- kwalifikacje oferenta*****W ofercie należy podać stawkę godzinową wyrażoną w PLN* W ofercie proszę również uwzględnić – w razie konieczności - ewentualny koszt dojazdu do siedziby Zleceniodawcy.** |
| **7** | ***Rozstrzygnięcie postępowania*** | **wyboru oferty zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej** [**www.gornaprosna.pl**](http://www.gornaprosna.pl) **. Od wyników postępowania nie przysługuje prawo odwołania.**  |
| ***8*** | ***Informacje szczegółowe*** | ***Zakres usługi będzie obejmował m.in.:**** ***stałe wsparcie informatyczne***
* ***administracja infrastrukturą informatyczną***
* ***doradztwo w doborze i instalacja oprogramowania oraz sprzętu komputerowego projektowanie i wdrożenie nowych rozwiązań informatycznych***
* ***dokonywanie przeglądów i konserwacji***
* ***pomoc, wspomaganie pracowników i stałe doradztwo techniczne***
* ***konserwacja systemu informatycznego, sprzętu teleinformatyczny***
* ***Doradztwo i konsultacja, dbanie o rozwój systemu informatycznego***
* ***Aktualizacja systemów operacyjnych i oprogramowania będącego własnością Zleceniodawcy***
* ***Niezwłoczny przyjazd w razie awarii lub podjęcie interwencji w czasie nie dłuższym niż 30 min. od momentu zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego***
* ***Zdalna pomoc w razie problemów (zależne od diagnozy podczas rozmowy telefonicznej z pracownikiem)***
* ***Doraźna naprawa sprzętu komputerowego, współpraca z serwisem***
* ***Obsługa informatyczna systemów komputerowych zarówno w siedzibie Zleceniodawcy jak i zdalnie***
* ***Świadczenie drobnych napraw sprzętu komputerowego***
* ***Dbanie o aktualizację sprzętu komputerowego Zleceniodawcy***
 |